

**Uchwała Nr XIV/88/2007**  
**Rady Powiatu Sztumskiego**  
z dnia 2 października 2007 roku

***w sprawie zatwierdzenia Zasad Korzystania ze Środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej***

Na podstawie art. 405; art. 407 w związku z art. 406; art. 408 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 129, poz. 902 z późniejszymi zmianami) i na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001r.)

Rada Powiatu Sztumskiego uchwała co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Zasady Korzystania ze Środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej stanowiące załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3

Traci moc wiążącą uchwała nr V/26/2003 podjęta przez Radę Powiatu Sztumskiego z dnia 01 lutego 2003r. w sprawie zatwierdzenia zasad przyznawania środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **UZASADNIENIE**

Powiatowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej jest funduszem celowym, tworzonym zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 129, poz. 902 z późniejszymi zmianami), która szczegółowo określa źródła dochodów oraz rodzaje zadań, które mogą być z niego dofinansowywane.

O dotację mogą ubiegać się podmioty z terenu powiatu sztumskiego lub podmioty realizujące zadania na terenie powiatu sztumskiego.

Plan przychodów i wydatków PFOŚiGW określany jest w drodze uchwały Rady Powiatu, natomiast kwalifikacja złożonych wniosków oraz ostateczna decyzja o przyznaniu dofinansowania należy do Zarządu Powiatu.

Szczegółowe zasady udzielania dotacji w/w podmiotom oraz priorytetowe zadania na kolejne lata określone są w drodze uchwały Rady Powiatu.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

## ZASADY KORZYSTANIA ZE ŚRODKÓW POWIATOWEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

### § 1

#### Postanowienia ogólne

1. Środki Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zwanego dalej Funduszem, zgodnie z art. 405 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 129, poz. 902), zwanej dalej ustawą, przeznaczają się na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w celu realizacji zasady zrównoważonego rozwoju.
2. Fundusz jest funduszem celowym w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.
3. Zgodnie z art. 407 w związku z art. 406 ustawy środki Funduszu przeznaczają się na:
  - a) edukację ekologiczną oraz propagowanie działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju,
  - b) wspomaganie realizacji zadań państwowego monitoringu środowiska,
  - c) wspomaganie innych systemów kontrolnych i pomiarowych oraz badań stanu środowiska, a także systemów pomiarowych zużycia wody i ciepła,
  - d) wspomaganie systemów gromadzenia i przetwarzania danych związanych z dostępem do informacji o środowisku,
  - e) realizowanie zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej, w tym instalacji lub urządzeń ochrony przeciwpowodziowej i obiektów małej retencji wodnej,
  - f) przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody, w tym urządzenie i utrzymanie terenów zieleni, zadrzewień, zakrzewień oraz parków,
  - g) przedsięwzięcia związane z gospodarką odpadami i ochroną powierzchni ziemi,
  - h) przedsięwzięcia związane z ochroną powietrza,
  - i) przedsięwzięcia związane z ochroną wód,
  - j) profilaktykę zdrowotną dzieci na obszarach, na których wstępują przekroczenia standardów jakości środowiska,
  - k) wspieranie wykorzystania lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz pomoc przy wprowadzeniu bardziej przyjaznych dla środowiska nośników energii,
  - l) wspieranie działalności związanej z wytwarzaniem biokomponentów i biopaliw ciekłych,
  - m) wspieranie ekologicznych form transportu,
  - n) działania z zakresu rolnictwa ekologicznego bezpośrednio oddziałujące na stan gleby, powietrza i wód w szczególności na prowadzenie gospodarstw rolnych produkujących metodami ekologicznymi położonych na obszarach szczególnie chronionych na podstawie przepisów ustawy o ochronie przyrody,

- o) prowadzenie obserwacji terenów zagrożonych ruchami masowymi ziemi oraz terenów, na których występują te ruchy,
- p) inne zadania ustalone przez Radę Powiatu służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej, wynikające z zasad zrównoważonego rozwoju w tym na programy ochrony środowiska.

## § 2

### **Dochody Funduszu**

1. Dochodami Funduszu są wpływy określone w ustawie (art. 401).
2. Podstawę gospodarki finansowej Funduszu stanowi zestawienie przychodów i wydatków uchwalone przez Radę Powiatu Sztumskiego.

## § 3

### **Korzystanie z Funduszu**

1. Środki Funduszu przeznacza się na realizację zadań określonych w ustawie przez podmioty z terenu powiatu sztumskiego lub podmioty realizujące zadania na terenie powiatu sztumskiego:
  - zaliczane do jednostek sektora finansów publicznych,
  - nie zaliczane do jednostek sektora finansów publicznych.
2. Dotacje przyznaje się do 50 % wartości całkowitych kosztów zadania.
3. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu Sztumskiego może odstąpić od zapisu w § 3 pkt 2 i przyznać dotację na realizację zadania do 100 % planowanego kosztu całkowitego zadania.

## § 4

### **Administrowanie Funduszem**

Obsługę administracyjno – finansową Funduszu prowadzi:

- a) Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa, którego zadaniem jest:
  - gromadzenie wniosków
  - sporządzenie zbiorczego zestawienia wniosków
  - przedkładanie wniosków Zarządowi Powiatu wraz z opinią Wydziału OŚiR
  - sporządzanie rocznego planu dochodów i wydatków
  - merytoryczny nadzór nad wykorzystywaniem przydzielonych środków
  - sporządzanie rzeczowych sprawozdań z zakresu wykorzystanych środków
  - wnioskowanie o dokonanie korekt w rocznych planach wydatków.
- b) Wydział Finansowo – Budżetowy, którego zadaniem jest:

- prowadzenie rachunku Funduszu
- sporządzanie sprawozdań finansowych
- przekazywanie środków Funduszu podmiotom, którym je przyznano.

- c) Zarząd Powiatu Sztumskiego, którego zadaniem jest:
- kwalifikacja oraz ostateczny wybór konkretnych wniosków.

## **§ 5**

### **Składanie wniosków**

1. Wnioski dotyczące przydziału środków z Funduszu mogą składać podmioty wymienione w § 3 pkt 1.
2. Wnioski dotyczące dotacji należy składać do 31 października roku poprzedzającego przyznanie dotacji. Rozpatrzenie wniosków nastąpi po zatwierdzeniu przez Radę Powiatu planu przychodów i wydatków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na dany rok budżetowy.
3. W przypadku wystarczającej ilości środków Funduszu, mogą być rozpatrzone wnioski złożone w innym terminie niż określa to § 5 pkt 2.
4. Wnioski określone w § 5 pkt 2 stanowią podstawę sporządzenia planu przychodów i wydatków Funduszu.
5. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Zasad Korzystania ze Środków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

## **§ 6**

### **Rozpatrywanie wniosków, przydzielanie środków i realizacja zadań**

1. Zasadniczym kryterium wyboru zadań do realizacji jest przewidywany efekt ekologiczny.
2. Priorytetowe zadania dofinansowywane z Funduszu dotyczą:
  - w roku 2008 – gospodarki odpadami,
  - w roku 2009 – wspierania wykorzystania lokalnych źródeł energii odnawialnej i gospodarki odpadami,
  - w roku 2010 – edukacji ekologicznej i gospodarka odpadami.
3. Rozstrzygnięcia w zakresie przyznania dotacji podejmowane będą przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
  - przewidywany efekt ekologiczny
  - merytoryczna wartość projektu
  - korzyści płynące z wykonania zadania
  - koszty projektu, w tym wysokość wkładu własnego, udział innych źródeł
  - dotychczasowa współpraca w zakresie realizacji podobnych zadań

4. Zarząd Powiatu może w uzasadnionych przypadkach żądać od wnioskodawcy dodatkowych informacji niezbędnych przy rozpatrywaniu wniosku.
5. Realizacja wniosków nastąpi po uchwaleniu przez Radę Powiatu Sztumskiego planu przychodów i wydatków Funduszu.
6. Realizacja zadań finansowanych przez Fundusz powinna odbywać się zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych. W przypadku dofinansowania przedsięwzięcia odpowiedzialność za jego realizację przejmuje osoba prowadząca zadanie.
7. Rozliczenie dotacji następuje na podstawie przedstawionych przez dotowanego dokumentów potwierdzających wykonanie i odbiór zadania (protokoły odbioru, faktury).

## § 7

### **Postanowienia końcowe**

1. Zasady Korzystania ze Środków Funduszu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Sztumie.
2. Zadania realizowane przez Starostwo Powiatowe w Sztumie nie wymagają złożenia wniosku do Funduszu oraz zawarcia umowy.
3. Starostwo Powiatowe w Sztumie ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania przyznanej kwoty i zastrzega sobie wgląd w realizację dofinansowanego zadania w każdej jego fazie.
4. Sprawy nie uregulowane niniejszymi zasadami zostaną określone umową pomiędzy Powiatem a Wnioskodawcą.

Data .....

.....  
Miejsce pieczęci

Wzór

**WNIOSEK O PRYZNANIE ŚRODKÓW Z POWIATOWEGO FUNDUSZU  
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA ROK .....**

1. Wnioskodawca (pełna nazwa jednostki składającej wniosek, adres korespondencyjny z kodem oraz NIP)
2. Udzielający informacji (imię i nazwisko, stanowisko oraz numer telefonu osoby prowadzącej zadanie ze strony wnioskodawcy)
3. Tytuł zadania (pełna nazwa oraz adres zadania wnioskowanego do dofinansowania)
4. Charakterystyka zadania (wyczerpujący opis stanu istniejącego oraz opis docelowej technologii i planowanych rozwiązań technicznych – może być w formie załącznika)
5. Właściciel obiektu i terenu po oddaniu zadania do eksploatacji
6. Rodzaj zadania
7. Data rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania
8. Posiadana dokumentacja techniczna (wymienić rodzaj)
9. Przewidywany efekt ekologiczny (opis – może być w formie załącznika)
10. Planowany koszt całkowity zadania
11. Środki własne wnioskodawcy przeznaczone na finansowanie zadania
12. Wnioskowane dofinansowanie zadania w formie dotacji
13. Nazwa banku wnioskodawcy, na które mają być przekazane przyznane środki

.....  
Podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej  
do podejmowania czynności majątkowych